

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	จ
สารบัญ	ฉ
สารบัญตาราง	ณ
สารบัญภาพ	ฐ
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 หลักการและเหตุผลในการพัฒนาโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์	2
1.3 ประโยชน์ที่จะได้รับ	3
1.4 ขอบเขต	3
1.5 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาโปรแกรม	9
1.6 สถานที่ใช้ในการดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูล	10
1.7 ตารางระยะเวลาในการดำเนินการ	11
1.8 นิยามศัพท์เฉพาะ	11
บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
2.1 แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	12
2.2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	23

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.3 เครื่องมือที่ใช้ในโครงการ	27
2.4 เครื่องมือในการออกแบบและวิเคราะห์ระบบ	34
บทที่ 3 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	
3.1 โครงสร้างขององค์กร	44
3.2 การวิเคราะห์ระบบงานเดิม	45
3.3 การออกแบบระบบงานใหม่	48
3.3.1 แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram)	49
บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน	
4.1 ผลการดำเนินงาน	107
4.2 การอภิปรายผล	138
4.3 บทสรุป	144
บทที่ 5 สรุปและข้อเสนอแนะ	
5.1 บทสรุปผลโครงการ	145
5.2 ข้อจำกัดของระบบงาน	146
5.3 ปัญหาและอุปสรรคของงาน	146
5.4 ข้อเสนอแนะ	146
5.5 บทสรุป	147

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บรรณานุกรม	149
ภาคผนวก ก คู่มือการติดตั้งโปรแกรม	150
ภาคผนวก ข คู่มือการใช้งานระบบ	158
ภาคผนวก ค แบบประเมิน	185
ประวัติผู้จัดทำ	189

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1.1 ตารางระยะเวลาในการดำเนินการ	11
2.1 สัญลักษณ์ที่ใช้สำหรับการเขียนแผนภาพกระแสข้อมูลของ Gane&Sarson	36
2.2 สัญลักษณ์ในการออกแบบความสัมพันธ์ของข้อมูล	38
2.3 สัญลักษณ์ในการออกแบบความสัมพันธ์ของข้อมูล	38
2.4 สัญลักษณ์ความสัมพันธ์ในการออกแบบความสัมพันธ์ของข้อมูล	39
2.5 ประเภทข้อมูลชนิดจำนวนทศนิยม	40
2.6 ประเภทข้อมูลชนิดจำนวนเต็ม	41
2.7 ประเภทข้อมูลสำหรับวันที่และเวลา	41
2.8 แสดงประเภทข้อมูลสำหรับตัวอักษร	42
3.1 แสดงคำอธิบายกระบวนการจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ	52
3.2 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 1.1 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	53
3.3 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 1.2 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	53
3.4 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 1.3 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	54
3.5 แสดงคำอธิบายกระบวนการจัดการข้อมูลอุปกรณ์	54
3.6 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 2.1 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	55
3.7 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 2.2 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	56
3.8 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 2.3 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	56

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
3.9 แสดงคำอธิบายกระบวนการจัดการข้อมูลการยืม/คืนอุปกรณ์	57
3.10 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 3.1 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	59
3.11 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 3.2 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	59
3.12 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 3.3 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	60
3.13 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 3.4 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	60
3.14 แสดงคำอธิบายกระบวนการจัดการข้อมูลการตรวจสภาพ ซ่อมบำรุงและบำรุงรักษา	61
3.15 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 4.1 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	62
3.16 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 4.2 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	63
3.17 แสดงคำอธิบายกระบวนการจัดการข้อมูลแจ้งซ่อมและมอบหมายงาน	64
3.18 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 5.1 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	65
3.19 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 5.2 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	66
3.20 แสดงคำอธิบายในกระบวนการที่ 5.3 ในแผนผังกระแสข้อมูลระดับที่ 1	66
3.21 แสดงคำอธิบายกระบวนการจัดออกรายงาน	67
3.22 ตารางข้อมูลในระบบ	70
3.23 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_member	71
3.24 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_user	72
3.25 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_stock	73

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
3.25 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_stock (ต่อ)	74
3.26 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_order	75
3.27 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_item_dispose	76
3.28 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_bank	77
3.29 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_check	77
3.29 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_check (ต่อ)	78
3.30 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_reauest	78
3.30 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_reauest (ต่อ)	79
3.31 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_repair	79
3.31 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_repair (ต่อ)	80
3.32 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_job	80
3.32 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_job (ต่อ)	81
3.33 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_booking	81
3.33 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_booking (ต่อ)	82
3.34 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_room	82
3.35 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_assessment	83
3.36 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_report	83

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
3.37 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_item_dispose	84
3.38 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_job	85
3.39 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_budget	86
3.40 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_assessment	87
3.41 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_payment	88
3.42 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_bank	88
3.43 ตารางแสดงรายละเอียดของตาราง tb_report	89
4.1 แสดงข้อมูลการประเมินผลด้านเนื้อหา	141
4.2 แสดงข้อมูลการประเมินด้านการออกแบบและการจัดรูปแบบเว็บไซต์	142
4.3 แสดงข้อมูลการประเมินด้านการใช้งานระบบ	142
4.4 ผลการประเมินผลเว็บไซต์	143
4.4 ผลการประเมินผลเว็บไซต์ (ต่อ)	144

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
2.1 รูปแบบการเขียนแผนภูมิแก้างปลา (Fishbone Diagram)	35
3.1 แสดงแผนผังการดำเนินงานและการบริหารจัดการทรัพยากร สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์เชียงใหม่	44
3.2 แสดงแผนผังการดำเนินงานในระบบเดิม	46
3.3 แสดงแผนผังแก้างปลาของปัญหาในระบบงานเดิม	47
3.4 แสดงแผนผังการทำงานในระบบงานใหม่	48
3.5 แสดงแผนผังบริบท ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการทรัพยากร สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์เชียงใหม่ บนระบบเว็บแอปพลิเคชัน	50
3.6 แสดงแผนผังกระแสของเว็บแอปพลิเคชันระดับที่ 0	51
3.7 แสดงแผนผังกระแสข้อมูลกระบวนการที่ 1 ระดับที่ 1	52
3.8 แสดงแผนผังกระแสข้อมูลกระบวนการที่ 2 ระดับที่ 1	55
3.9 แสดงแผนผังกระแสข้อมูลกระบวนการที่ 3 ระดับที่ 1	58
3.10 แสดงแผนผังกระแสข้อมูลกระบวนการที่ 4 ระดับที่ 1	62
3.11 แสดงแผนผังกระแสข้อมูลกระบวนการที่ 5 ระดับที่ 1	65
3.12 แสดงแผนผังความสัมพันธ์ข้อมูล (ER-Diagram)	68
3.13 แสดงโครงสร้างระบบเว็บแอปพลิเคชัน	84
3.14 ภาพแสดงหน้าหลักเว็บไซต์	86
3.15 ภาพแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ (สำหรับสมาชิก)	87

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
3.16 ภาพแสดงหน้าสมัครสมาชิก	87
3.17 ภาพแสดงหน้าเช่า-ยืมอุปกรณ์ (ระบุรายละเอียด) (สมาชิก)	88
3.18 ภาพแสดงหน้าเช่า-ยืมอุปกรณ์ (เลือกอุปกรณ์) (สมาชิก)	88
3.19 ภาพแสดงหน้าเช่า-ยืมอุปกรณ์ (ตรวจสอบ) (สมาชิก)	89
3.20 ภาพแสดงหน้าเช่า-จองห้อง (สมาชิก)	89
3.21 ภาพแสดงหน้าข้อมูลเกี่ยวกับเรา	90
3.22 ภาพแสดงหน้าแจ้งชำระ (สมาชิก)	90
3.23 ภาพแสดงหน้ารอชำระเงิน (สมาชิก)	91
3.24 ภาพแสดงหน้าแก้ไขข้อมูล (สมาชิก)	91
3.25 ภาพแสดงข้อมูลการเช่า-ยืมและการจองห้อง (สมาชิก)	92
3.26 ภาพแสดงหน้าเข้าสู่ระบบ (สำหรับพนักงาน)	92
3.27 ภาพแสดงหน้าแรก (ผู้ดูแลระบบ)	93
3.28 ภาพแสดงหน้าอนุมัติสมัครสมาชิก (ผู้ดูแลระบบ)	93
3.29 ภาพแสดงหน้าอนุมัติยืม/คืนอุปกรณ์ (ผู้ดูแลระบบ)	94
3.30 ภาพแสดงหน้าตรวจสอบชำระเงิน (ผู้ดูแลระบบ)	94
3.31 ภาพแสดงหน้าจัดการเจ้าหน้าที่ (ผู้ดูแลระบบ)	95
3.32 ภาพแสดงหน้าจัดการคลังอุปกรณ์ (ผู้ดูแลระบบ)	95

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
3.33 ภาพแสดงหน้าจัดการห้องประชุม (ผู้ดูแลระบบ)	96
3.34 ภาพแสดงหน้าจัดการแจ้งซ่อมอุปกรณ์ (ผู้ดูแลระบบ)	96
3.35 ภาพแสดงหน้าอนุมัติการจองห้อง (ผู้ดูแลระบบ)	97
3.36 ภาพแสดงหน้ารายงานการเช่า-ยืม (ผู้ดูแลระบบ)	97
3.37 ภาพแสดงหน้ารายงานการจองห้อง (ผู้ดูแลระบบ)	98
3.38 ภาพแสดงหน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัว (ผู้ดูแลระบบ)	98
3.39 ภาพแสดงหน้าแรก (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	99
3.40 ภาพแสดงหน้ารับอุปกรณ์ (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	99
3.41 ภาพแสดงหน้าคลังอุปกรณ์ (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	100
3.42 ภาพแสดงหน้ายืมอุปกรณ์ (ระบุรายละเอียด) (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	100
3.43 ภาพแสดงหน้ายืมอุปกรณ์ (เลือกอุปกรณ์) (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	101
3.44 ภาพแสดงหน้ายืมอุปกรณ์ (ตรวจสอบ) (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	101
3.45 ภาพแสดงหน้าจัดการห้องประชุม (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	102
3.46 ภาพแสดงหน้ารายงานการเช่า-ยืม (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	102
3.47 ภาพแสดงหน้ารายงานการจองห้อง (หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ FM&IT)	103
3.48 ภาพแสดงหน้าแรก (เจ้าหน้าที่ทั่วไป)	103
3.49 ภาพแสดงหน้าแจ้งซ่อม (เจ้าหน้าที่ทั่วไป)	104

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
3.50 ภาพแสดงหน้าเข้ายืมอุปกรณ์ (ระบุรายละเอียด) (เจ้าหน้าที่ทั่วไป)	104
3.51 ภาพแสดงหน้าเข้ายืมอุปกรณ์ (เลือกอุปกรณ์) (เจ้าหน้าที่ทั่วไป)	105
3.52 ภาพแสดงหน้าเข้ายืมอุปกรณ์ (ตรวจสอบ) (เจ้าหน้าที่ทั่วไป)	105
3.53 ภาพแสดงหน้าจองห้องประชุม (เจ้าหน้าที่ทั่วไป)	106
4.1 หน้าเว็บระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการทรัพย์สิน TCDC ChiangMai	109
4.2 หน้าจอภาพสำหรับหน้าแรกแสดงเมนูปฏิบัติการเข้าห้องยืมอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	109
4.3 หน้าจอภาพสำหรับการอนุมัติการสมัครสมาชิกของผู้ดูแลระบบ	110
4.4 หน้าจอภาพสำหรับรายละเอียดการสมัครสมาชิกของผู้ดูแลระบบ	110
4.5 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูข้อมูลการขอเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์สมาชิกของผู้ดูแลระบบ	111
4.6 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายละเอียดและอนุมัติการขอเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์จากสมาชิกของผู้ดูแลระบบ	111
4.7 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูข้อมูลการขอยืมวัสดุอุปกรณ์พนักงานของผู้ดูแลระบบ	112
4.8 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายละเอียดและอนุมัติการขอยืมวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	112
4.9 หน้าจอภาพสำหรับตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเข้าห้องของผู้ดูแลระบบ	113
4.10 หน้าจอภาพสำหรับตรวจสอบและจัดการการชำระเงินจากสมาชิกของผู้ดูแลระบบ	113
4.11 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายละเอียดการคืนวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	114

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.12 หน้าจอภาพสำหรับดูรายละเอียดและจัดการสถานะการคืนวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	114
4.13 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลพนักงานและกำหนดสิทธิ์การใช้งานพนักงานของผู้ดูแลระบบ	115
4.14 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลสิทธิ์การใช้งานสมาชิกของผู้ดูแลระบบ	115
4.15 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	116
4.16 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลหมวดหมู่ของผู้ดูแลระบบ	116
4.17 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลและสถานะของห้องเช่าของผู้ดูแลระบบ	117
4.18 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการซ่อมวัสดุอุปกรณ์และมอบหมายงานของผู้ดูแลระบบ	117
4.19 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูตารางงานพนักงานของผู้ดูแลระบบ	118
4.20 หน้าจอภาพสำหรับรายละเอียดตารางงานพนักงานของผู้ดูแลระบบ	118
4.21 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูประวัติรายละเอียดการซ่อมวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	119
4.22 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายละเอียดการซ่อมวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	119
4.23 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายงานการเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	120
4.24 หน้าจอภาพสำหรับใบเสร็จการเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	120
4.25 หน้าจอภาพสำหรับรายงานการเข้าของห้องของผู้ดูแลระบบ	121
4.26 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูการซ่อมและมอบหมายงานพนักงานของผู้ดูแลระบบ	121
4.27 หน้าจอภาพสำหรับรายงานรายละเอียดการซ่อมวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	122

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.28 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายงานค่าเสื่อมสภาพวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	122
4.29 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายงานการแจ้งเตือนของผู้ดูแลระบบ	123
4.30 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายงานจำนวนการเข้าและ ซ่อมวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	123
4.31 หน้าจอภาพสำหรับสถิติการเข้าวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	124
4.32 หน้าจอภาพสำหรับสถิติไตรมาสการเข้าวัสดุอุปกรณ์ของผู้ดูแลระบบ	124
4.33 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการหน้าเว็บของผู้ดูแลระบบ	125
4.34 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลหน้าเว็บไซต์ไชน์ของผู้ดูแลระบบ	125
4.35 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ของผู้ดูแลระบบ	126
4.36 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลการบริการของผู้ดูแลระบบ	126
4.37 หน้าจอภาพสำหรับแสดงปฏิทินของพนักงานFM&IT	127
4.38 หน้าจอภาพสำหรับการรับวัสดุอุปกรณ์สมาชิกและพนักงานของพนักงานFM&IT	127
4.39 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายละเอียดการรับวัสดุอุปกรณ์สมาชิก และพนักงานของพนักงานFM&IT	128
4.40 หน้าจอภาพสำหรับการยืมวัสดุอุปกรณ์ของพนักงานFM&IT	128
4.41 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการวัสดุอุปกรณ์ของพนักงานFM&IT	129
4.42 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการการเข้าห้องของพนักงานFM&IT	129
4.43 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายงานและสถิติของพนักงานFM&IT	130

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.44 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการซ่อมวัสดุอุปกรณ์ของพนักงานFM&IT	130
4.45 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการการซ่อมวัสดุอุปกรณ์ของพนักงานทั่วไป	131
4.46 หน้าจอภาพสำหรับการเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของพนักงานทั่วไป	131
4.47 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการวัสดุอุปกรณ์ของพนักงานทั่วไป	132
4.48 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการเช่าห้องของพนักงานทั่วไป	132
4.49 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายงานและสถิติส่วนต่างๆของพนักงานทั่วไป	133
4.50 หน้าจอภาพสำหรับการ login ของสมาชิก	133
4.51 หน้าจอภาพสำหรับการเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของสมาชิก	134
4.52 หน้าจอภาพสำหรับการเลือกวัสดุอุปกรณ์เข้ายืมของสมาชิก	134
4.53 หน้าจอภาพสำหรับตรวจสอบการเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของสมาชิก	135
4.54 หน้าจอภาพสำหรับการเช่าของห้องของสมาชิก	135
4.55 หน้าจอภาพสำหรับการชำระเงินการเช่าของห้องของสมาชิก	136
4.56 หน้าจอภาพสำหรับการจัดการชำระเงินเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของสมาชิก	136
4.57 หน้าจอภาพสำหรับการชำระเงินเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของสมาชิก	137
4.58 หน้าจอภาพสำหรับเรียกดูรายงานการเข้ายืมวัสดุอุปกรณ์ของสมาชิก	137
4.59 หน้าจอภาพสำหรับรายงานการเช่าของห้องของสมาชิก	138
ก.1 เมื่อเปิดแผ่น DVD ขึ้นมาจะพบมีทั้งหมด 3 ไฟล์	151

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ก.2 แสดงถึงขั้นตอนที่ 1 หน้าต่างโปรแกรม FileZilla แล้วกดปุ่ม “I Agree”	151
ก.3 จากนั้นให้เลือกที่ Anyone who use this computer (all user) จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “Next”	152
ก.4 ให้เลือกทุกอันตามภาพ จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “Next”	152
ก.5 ให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการติดตั้ง หรือจะไม่ต้องเลือกก็ได้ โปรแกรมเลือกมาให้อยู่แล้ว หลังจากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “Next”	153
ก.6 จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “Install” รอจนการติดตั้งเสร็จสมบูรณ์	153
ก.7 เมื่อการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยจะได้ดังภาพด้านล่างนี้ จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “Finish”	154
ก.8 เมื่อเปิดโปรแกรมแล้ว จะได้ดังรูปภาพนี้	154
ก.9 ให้ทำการเชื่อมต่อ Server ที่ให้บริการ	155
ก.10 จากนั้นมีการแสดงสถานการณ์เชื่อมต่อเว็บ Server สำเร็จ	155
ก.11 จากนั้นลากไฟล์ในโฟลเดอร์ของโปรแกรมทั้งหมด ไปยังโปรแกรม FileZilla	156
ก.12 ลงชื่อเข้าใช้เว็บ http://27.254.86.7:81/phpmyadmin/ เพื่อจัดการฐานข้อมูล	156
ก.13 จากนั้นให้เลือกตามลำดับ	157
ก.14 ลากไฟล์ sql ที่เตรียมไว้ มาวางลงในช่อง query	157
ก.15 กดปุ่ม Go ฐานข้อมูลจะทำการสร้างตารางทางด้านซ้ายมือ และลอง Refresh หน้าเว็บอีกครั้ง	157
ข.1 หน้าจอสมัครสมาชิก	159

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ข.2 หน้าจอ login สมาชิก	160
ข.3 หน้าจอเว็บไซต์	161
ข.4 หน้าจอ login ผู้ดูแลระบบและพนักงาน	162
ข.5 หน้าจอหน้าแรกของผู้ดูแลระบบ	163
ข.6 หน้าจอการอนุมัติการสมัครสมาชิก	163
ข.7 หน้าจอข้อมูลรายละเอียดการอนุมัติการสมัครสมาชิก	164
ข.8 หน้าจอข้อมูลการขอเข้าร่วมวัสดุอุปกรณ์จากสมาชิก	164
ข.9 หน้าจอข้อมูลรายละเอียดการขอเข้าร่วมวัสดุอุปกรณ์จากสมาชิก	165
ข.10 หน้าจอข้อมูลรายละเอียดการขอเข้าห้องจากสมาชิก	165
ข.11 หน้าจอตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดการชำระเงินเข้าร่วมวัสดุอุปกรณ์จากสมาชิก	166
ข.12 หน้าจอข้อมูลการคืนวัสดุอุปกรณ์	166
ข.13 หน้าจอข้อมูลรายละเอียดการคืนวัสดุอุปกรณ์	167
ข.14 หน้าจอการระบุข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ชำรุดจากการคืนวัสดุอุปกรณ์	167
ข.15 หน้าจอการจัดการข้อมูลพนักงาน	168
ข.16 หน้าจอฟอร์มการจัดการเพิ่มข้อมูลพนักงาน	168
ข.17 หน้าจอการจัดการข้อมูลพนักงาน	169
ข.18 หน้าจอการจัดการข้อมูลพนักงาน	169

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ข.19 หน้าจอการจัดการข้อมูลการซ่อม	170
ข.20 หน้าจอการจัดการข้อมูลการส่งมอบงานการซ่อม	171
ข.21 หน้าจอการจัดการข้อมูลระบุรายละเอียดการซ่อม	171
ข.22 หน้าจอการตรวจสอบข้อมูลการซ่อม	172
ข.23 หน้าจอข้อมูลรายงานและสถิติ	172
ข.24 หน้าจอการจัดการข้อมูลหน้าเว็บ	173
ข.25 หน้าจอการจัดการข้อมูลหน้าเว็บไซต์โชว์ หน้าแรก	173
ข.26 หน้าจอการจัดการข้อมูลการรับอุปกรณ์	174
ข.27 หน้าจอดูรายละเอียดการรับวัสดุอุปกรณ์	174
ข.28 หน้าจอการจัดการการยืมวัสดุอุปกรณ์	175
ข.29 หน้าจอการจัดการการเลือกยืมวัสดุอุปกรณ์	175
ข.30 หน้าจอการค้นหาเลือกยืมวัสดุอุปกรณ์	176
ข.31 หน้าจอตรวจสอบรายละเอียดการยืมวัสดุอุปกรณ์	177
ข.32 หน้าจอจัดการรายละเอียดแจ้งงานซ่อม	177
ข.33 หน้าจอรายละเอียดการอัปเดตความคืบหน้าการซ่อมวัสดุอุปกรณ์	178
ข.34 หน้าจอการอัปเดตความคืบหน้าการซ่อมวัสดุอุปกรณ์	178
ข.35 หน้าจอจัดการเช่าวัสดุอุปกรณ์ขั้นตอนระบุรายละเอียด	179

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ข.36 หน้าจอจัดการเช่าวัสดุอุปกรณ์ขั้นตอนค้นหาวัสดุอุปกรณ์	180
ข.37 หน้าจอจัดการเช่าวัสดุอุปกรณ์ขั้นตอนเลือกวัสดุอุปกรณ์	180
ข.38 หน้าจอจัดการเช่าวัสดุอุปกรณ์ขั้นตอนตรวจสอบข้อมูล	181
ข.39 หน้าจอจัดการการชำระเงินของการเช่าวัสดุอุปกรณ์	181
ข.40 หน้าจอจัดการการแจ้งชำระเงินของการเช่าวัสดุอุปกรณ์	182
ข.41 หน้าจอจัดการการจองห้อง	183
ข.42 หน้าจอจัดการการชำระเงินการจองห้อง	184