

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.1 ตารางสัญลักษณ์ Data Flow Diagram	46
2.2 สัญลักษณ์ในการออกแบบความสัมพันธ์ของข้อมูล Relationships	49
2.3 สัญลักษณ์ความสัมพันธ์ในการออกแบบความสัมพันธ์ของข้อมูล Relationships	50
2.4 ประเภทข้อมูลชนิดตัวอักษร	52
2.5 ประเภทข้อมูลชนิดจำนวนเต็ม	53
2.6 ประเภทข้อมูลชนิดจำนวนทศนิยม	54
2.7 ประเภทข้อมูลชนิดวันและเวลา	55
3.1 ตารางลิสต์รายละเอียดของเอ็กเทิร์นัลเอ็นทิตี และโปรเซสที่เกี่ยวข้อง	68
3.2 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 1.0 จัดการข้อมูลผู้ใช้	72
3.3 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 2.0 จัดการข้อมูลหนังสือ	72
3.4 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 3.0 จัดการข้อมูลรายงาน	73
3.5 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 4.0 การจัดการค่าปรับ	73
3.6 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 5.0 จัดการข้อมูลการยืม-คืนหนังสือ	74
3.7 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 6.0 จัดการข้อมูลหนังสือเข้าใหม่ -และตัดจำหน่าย	74
3.8 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 7.0 จัดการข้อมูลหนังสือค้างส่ง	75
3.9 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 5.1 ตรวจสอบข้อมูลสมาชิก	76
3.10 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 5.2 ตรวจสอบข้อมูลหนังสือ	77
3.11 แสดงคำอธิบายกระบวนการทำงานที่ 5.3 บันทึกข้อมูลการยืม-คืนหนังสือ	77
3.12 แสดงเอ็นทิตีทั้งหมดภายในกระบวนการของระบบห้องสมุด โรงเรียนลับแลศรีวิทยา	79
3.13 แสดงตาราง databibs ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลบรรณานุกรม	80
3.14 แสดงตาราง subfileds ใช้ในการจัดเก็บเขตข้อมูลย่อย	81
3.15 แสดงตาราง fields ใช้ในการจัดเก็บขอบเขตข้อมูล	82
3.16 แสดงตาราง tem_databib ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลบรรณานุกรม สำหรับระเบียบนทรัพยากร	83
3.17 แสดงตาราง templates ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลระเบียบนทรัพยากร	84

## สารบัญตาราง ( ต่อ )

ตารางที่	หน้า
3.18 แสดงตาราง indicators ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตัวบ่งชี้	85
3.19 แสดงตาราง databib_item ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลรายการทรัพยากร	86
3.20 แสดงตาราง borrowwandreturns ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลรายการยืมและคืน	87
3.21 แสดงตาราง allmembers ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสมาชิก	88
3.22 แสดงตาราง fine_reciepts ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลรายการค่าปรับ	89