

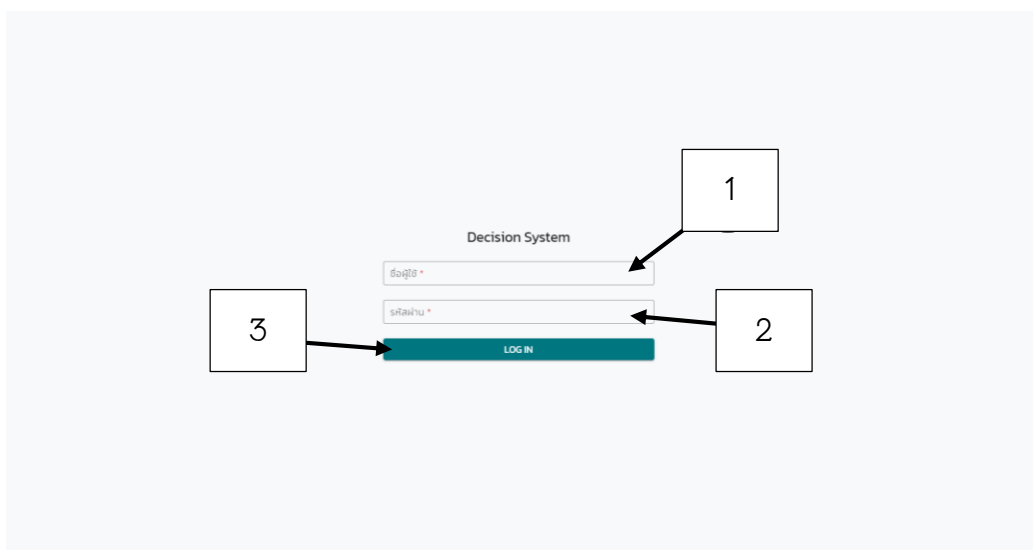
ภาคผนวก

คู่มือการใช้งาน

คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ

การพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญเพื่อการวินิจฉัยปัญหาการใช้ระบบทะเบียนส่วนกลางสำหรับ
นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

1. ผู้ดูแลระบบทำการกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อลงชื่อเข้าสู่ระบบ ดังภาพที่ ก.1



ภาพที่ ก.1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ

หมายเลข 1 ป้อนชื่อผู้ใช้งานระบบ

หมายเลข 2 ป้อนรหัสผ่าน

หมายเลข 3 ปุ่มเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งานระบบ

2. ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของตนเองได้ ดังภาพที่ ก.2

ภาพที่ ก.2 แสดงหน้าการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

หมายเลข 1 ป้อนชื่อผู้ใช้งานระบบ

หมายเลข 2 ป้อนชื่อ

หมายเลข 3 ป้อนอีเมล

หมายเลข 4 ป้อนรหัสผ่าน

หมายเลข 5 ป้อนนามสกุล

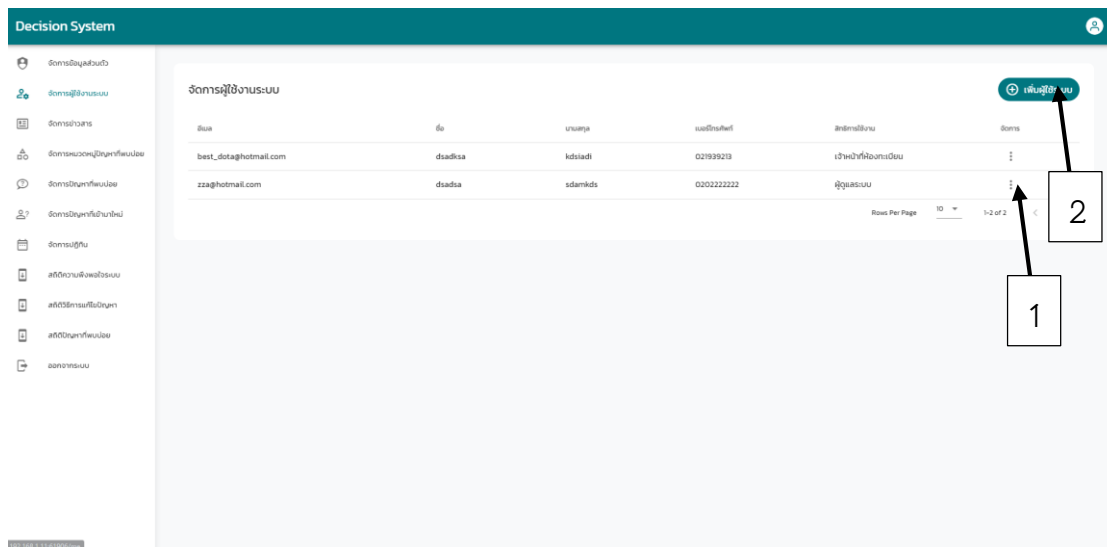
หมายเลข 6 ป้อนเบอร์โทรศัพท์

หมายเลข 7 ช่องแสดงสิทธิการใช้งาน

หมายเลข 8 ปุ่มบันทึก

หมายเลข 9 แถบเมนู

3. เมนูการจัดการผู้ใช้งานระบบ ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขผู้ใช้งานได้ ดังภาพที่ ก.3

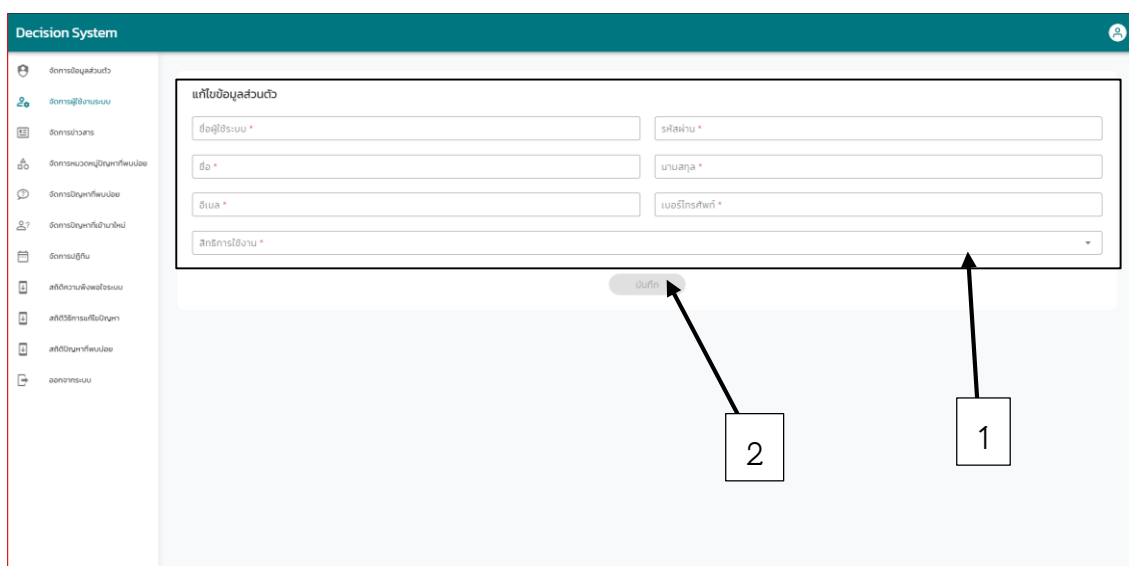


ภาพที่ ก.3 แสดงหน้าการจัดการผู้ใช้

หมายเลข 1 ปุ่มจัดการเลือกแก้ไข หรือลบ

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มผู้ใช้งานระบบ

4. หน้าเพิ่มผู้ใช้งานระบบ ผู้ดูแลสามารถกรอกข้อมูลผู้ใช้งานได้ ดังภาพที่ ก.4



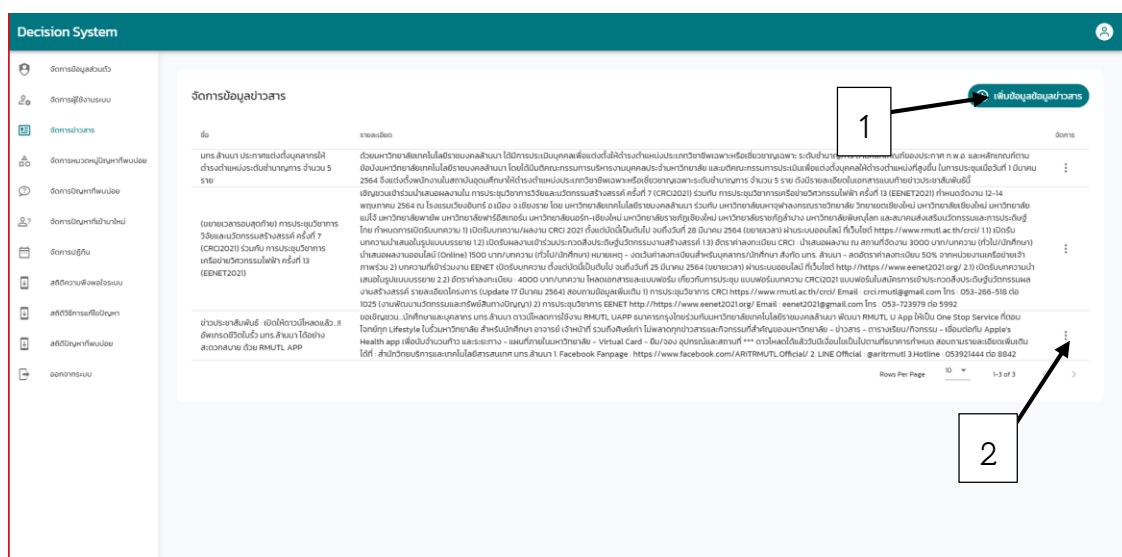
ภาพที่ ก.4 แสดงหน้าการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

หมายเลข 1 ช่องกรอกข้อมูลผู้ใช้งานระบบคนใหม่

หมายเลข 2 ปุ่มบันทึก

5. หน้าจัดการข้อมูลข่าวสาร ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลข่าวสารได้

ดังภาพที่ ก.5

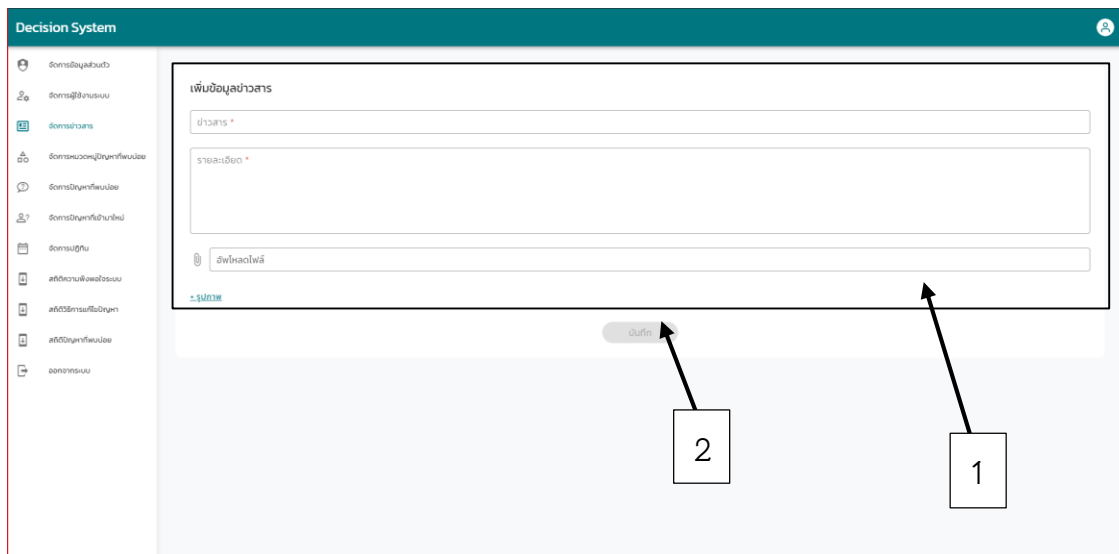


ภาพที่ ก.5 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลข่าวสาร

หมายเลข 1 ปุ่มเพิ่มข้อมูลข่าวสาร

หมายเลข 2 ปุ่มเลือกแก้ไข หรือลบข่าวสาร

6. หน้าเพิ่มข้อมูลข่าวสาร ผู้ดูแลสามารถกรอกข้อมูลข่าวสารที่ต้องการเพิ่มได้ ดังภาพที่ ก.6

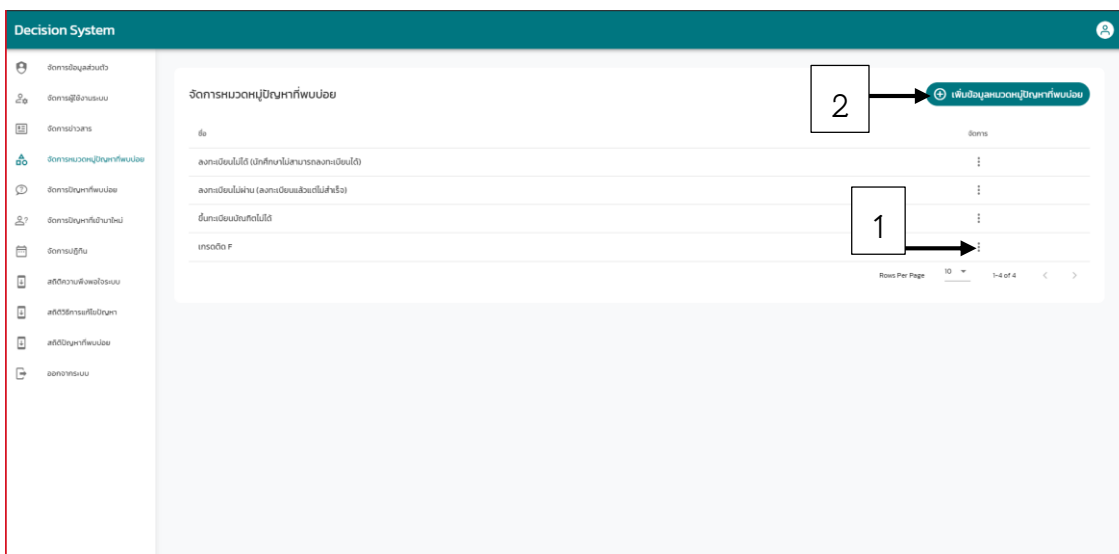


ภาพที่ ก.6 แสดงหน้าการเพิ่มข้อมูลข่าวสาร

หมายเลข 1 ป้อนข้อมูลข่าวสาร ทั้งหัวข้อข่าวสาร รายละเอียด ไฟล์ข่าว และรูปภาพ

หมายเลข 2 ปุ่มบันทึก

- 7. หน้าการจัดการหมวดหมู่ปัญหาที่พบบ่อย ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขหมวดหมู่ปัญหาที่พบบ่อยได้ ดังภาพที่ ก.7

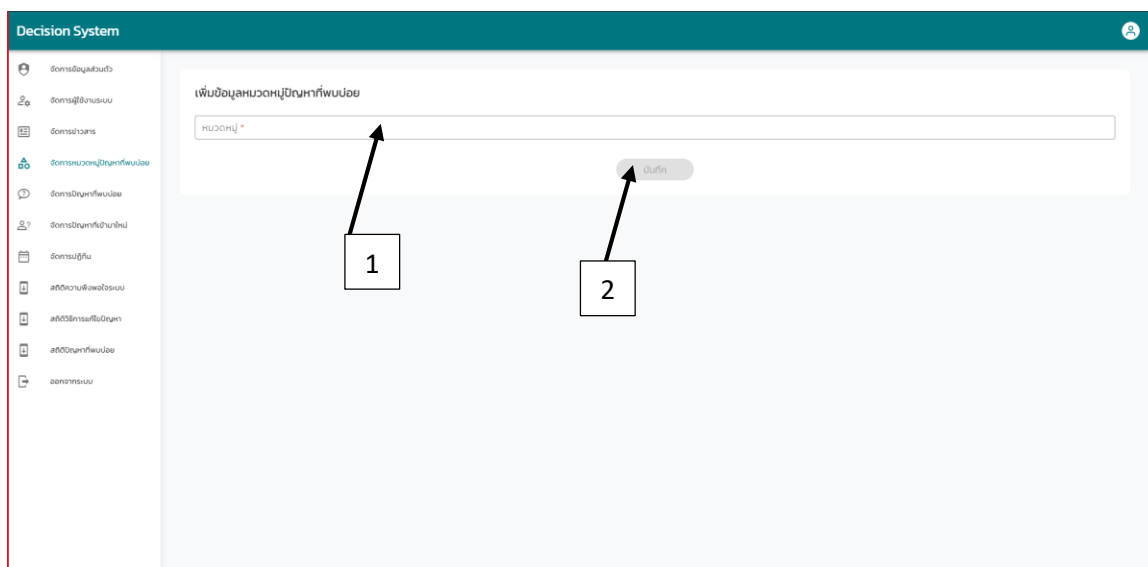


ภาพที่ ก.7 แสดงหน้าการจัดการหมวดหมู่ปัญหาที่พบบ่อย

หมายเลข 1 ตัวเลือกแก้ไข หรือลบหมวดหมู่ปัญหา

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มหมวดหมู่ปัญหาที่พบบ่อย

8. หน้าเพิ่มหมวดหมู่ปัญหาที่พบบ่อย ผู้ดูแลระบบสามารถกรอกข้อมูลที่ต้องการเพิ่มได้ ดังภาพที่ ก.8

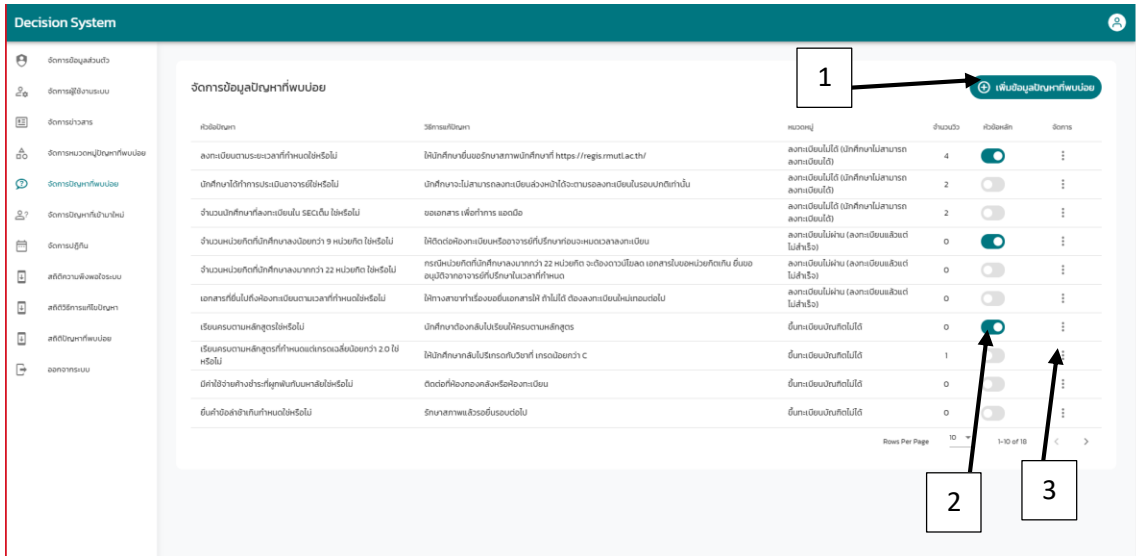


ภาพที่ ก.8 แสดงหน้าการเพิ่มหมวดหมู่ปัญหาที่พบบ่อย

หมายเลข 1 ช่องกรอกหมวดหมู่ปัญหาที่ต้องการเพิ่ม

หมายเลข 2 ปุ่มบันทึก

9. หน้าการจัดการข้อมูลปัญหาที่พบบ่อย ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลปัญหาที่พบบ่อยได้ ดังภาพที่ ก.9



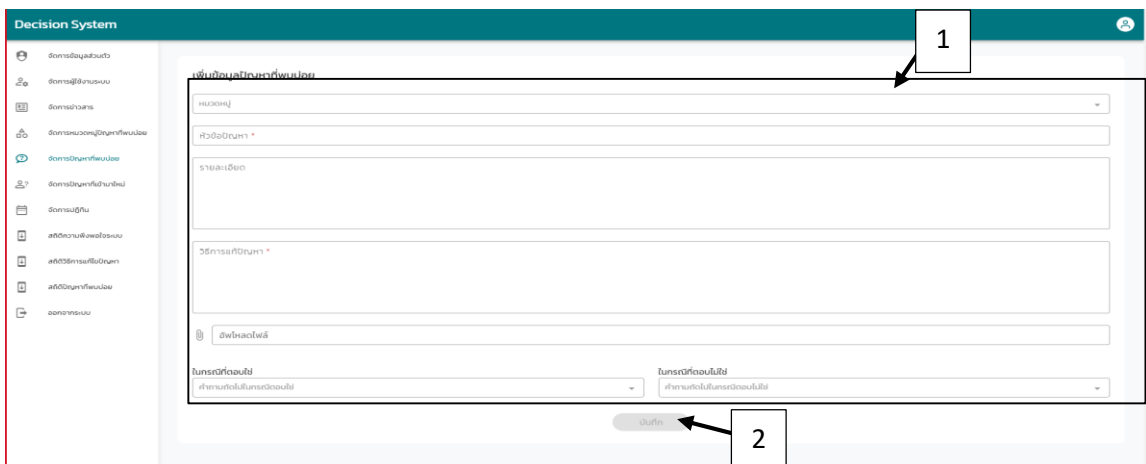
ภาพที่ ก.9 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลปัญหาที่พบบ่อย

หมายเลข 1 ปุ่มเพิ่มข้อมูลปัญหาที่พบบ่อย

หมายเลข 2 ปุ่มเปิด ปิด ปัญหาที่จะแสดงในหน้าแรก

หมายเลข 3 ตัวเลือกสำหรับแก้ไข หรือลบปัญหา

10. หน้าเพิ่มข้อมูลปัญหาที่พบบ่อย ผู้ดูแลระบบสามารถกรอกข้อมูล เพื่อเพิ่มข้อมูลปัญหาที่พบบ่อย ดังภาพที่ ก.10

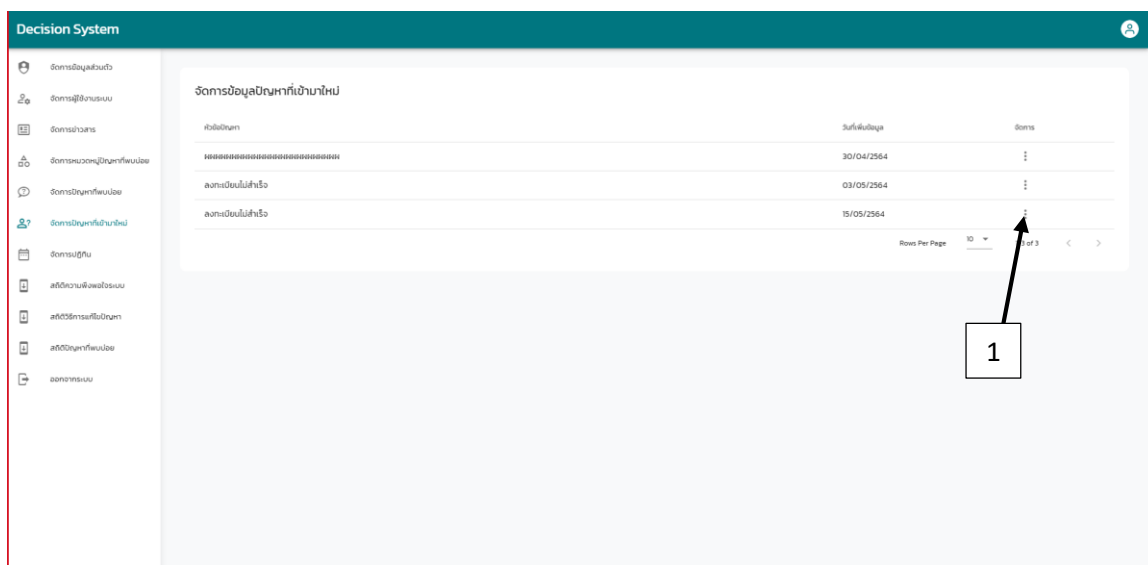


ภาพที่ ก.10 แสดงหน้าการเพิ่มข้อมูลปัญหาที่พบบ่อย

หมายเลข 1 ช่องกรอกข้อมูล โดยผู้ดูแลระบบต้องข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

หมายเลข 2 ปุ่มบันทึก

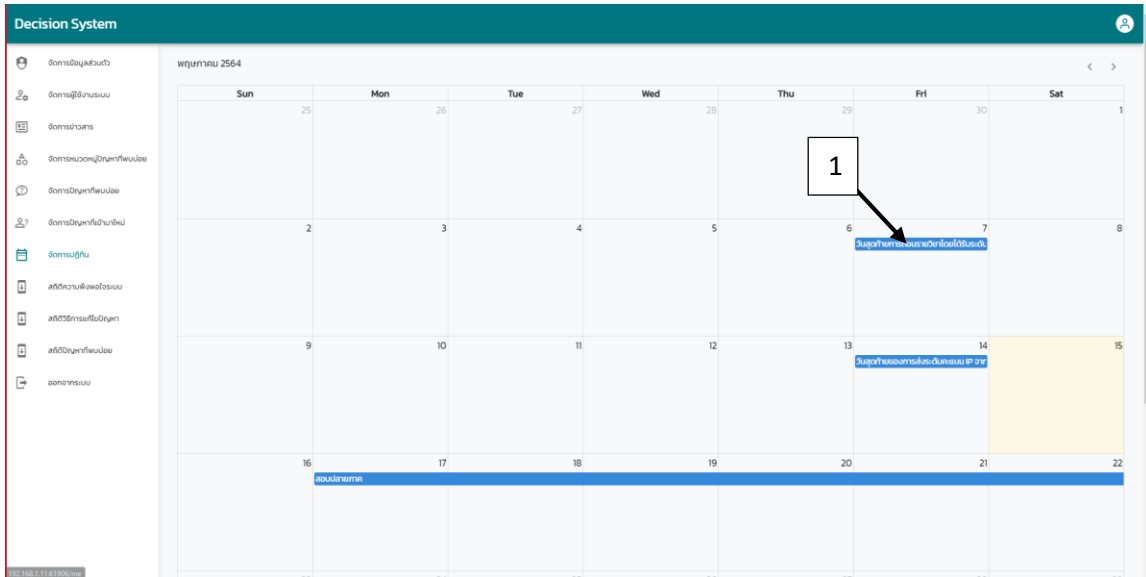
11. หน้าการจัดการข้อมูลปัญหาที่เข้ามาใหม่ ผู้ดูแลระบบสามารถลบ แก้ไขข้อมูลปัญหาที่นักศึกษาไม่เสนอเข้ามาใหม่ ดังภาพที่ ก.11



ภาพที่ ก.11 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลปัญหาที่เข้ามาใหม่

หมายเลข 1 ตัวเลือกแก้ไข หรือลบข้อมูลปัญหาที่เข้ามาใหม่

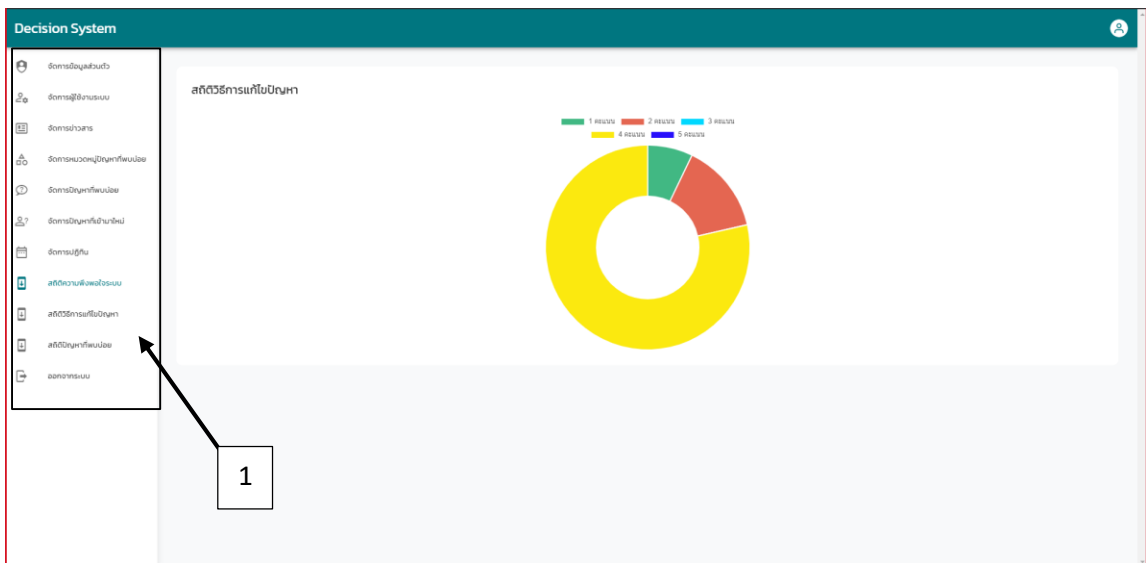
12. หน้าจัดการข้อมูลปฏิทิน ผู้ดูแลระบบสามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลปฏิทินประจำภาคเรียน ดังภาพที่ ก.12



ภาพที่ ก.12 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลปฏิทิน

หมายเลข 1 สามารถคลิกที่ช่องว่าง หากต้องการเพิ่ม หรือคลิกที่ข้อความหากต้องการแก้ไข

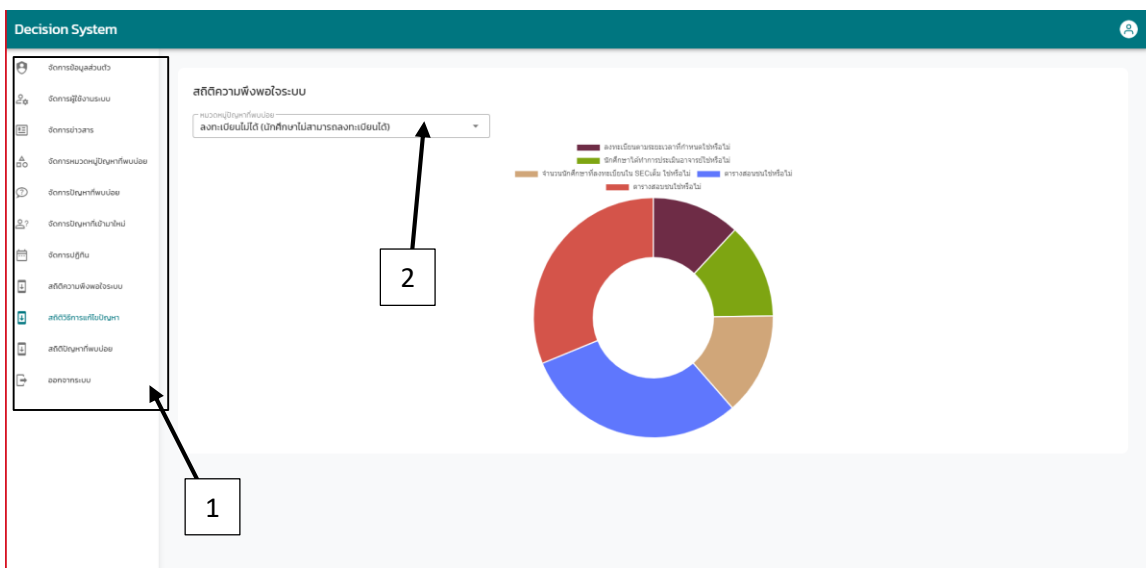
13. หน้าสถิติวิธีการแก้ไขปัญหา ผู้ดูแลระบบสามารถดูสถิติการแก้ไขปัญหาได้ ดังภาพที่ ก.13



ภาพที่ ก.13 แสดงหน้าสถิติวิธีการแก้ไขปัญหา

หมายเลข 1 แถบเมนู เลือกเมนูหากต้องการไปหน้าอื่น

14. หน้าสถิติความพึงพอใจของระบบ ผู้ดูแลระบบสามารถดูสถิติความพึงพอใจที่ผู้ใช้ประเมินได้ ดังภาพที่ ก.14

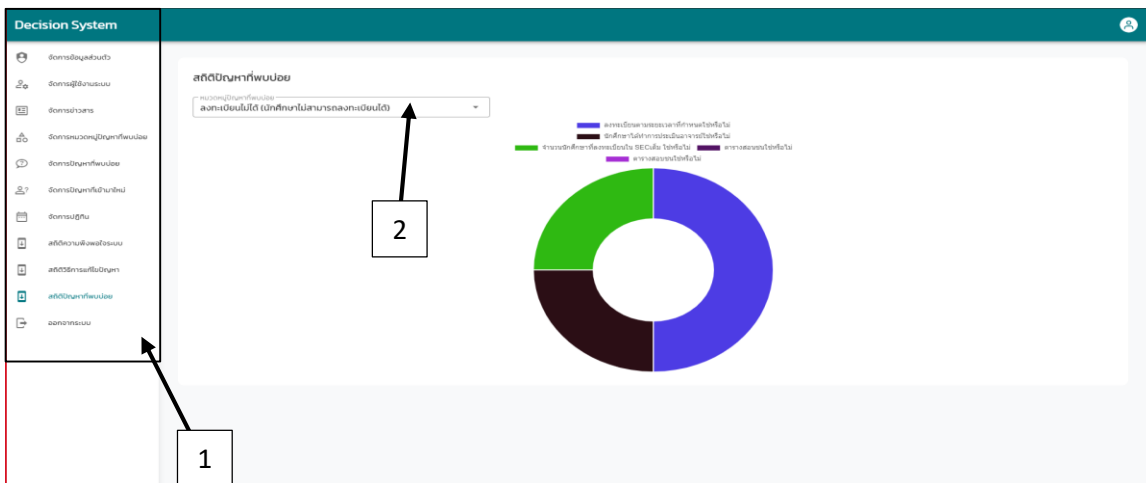


ภาพที่ ก.14 แสดงหน้าสถิติความพึงพอใจของระบบ

หมายเลข 1 แถบเมนู เลือกเมนูหากต้องการไปหน้าอื่น

หมายเลข 2 เลือกดูสถิติความพึงพอใจได้จากแต่ละหมวดหมู่ปัญหา

15. หน้าสถิติปัญหาที่พบบ่อย ผู้ดูแลระบบสามารถดูสถิติปัญหาที่พบบ่อย ดังภาพที่ ก.15



ภาพที่ ก.15 แสดงหน้าสถิติปัญหาที่พบบ่อย

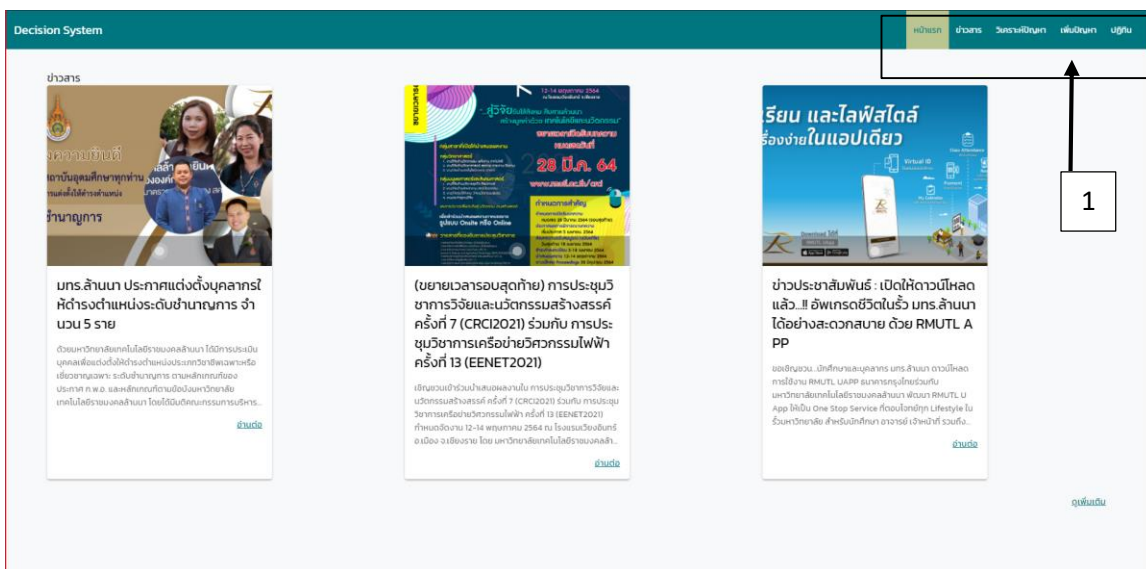
หมายเลข 1 แถบเมนู เลือกเมนูหากต้องการไปหน้าอื่น

หมายเลข 2 เลือกคุณสมบัติปัญหาที่พบบ่อยจากแต่ละหมวดหมู่ปัญหา

คู่มือสำหรับผู้ใช้งาน

การพัฒนาระบบผู้เชี่ยวชาญเพื่อการวินิจฉัยปัญหาการใช้ระบบทะเบียนส่วนกลางสำหรับ
นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

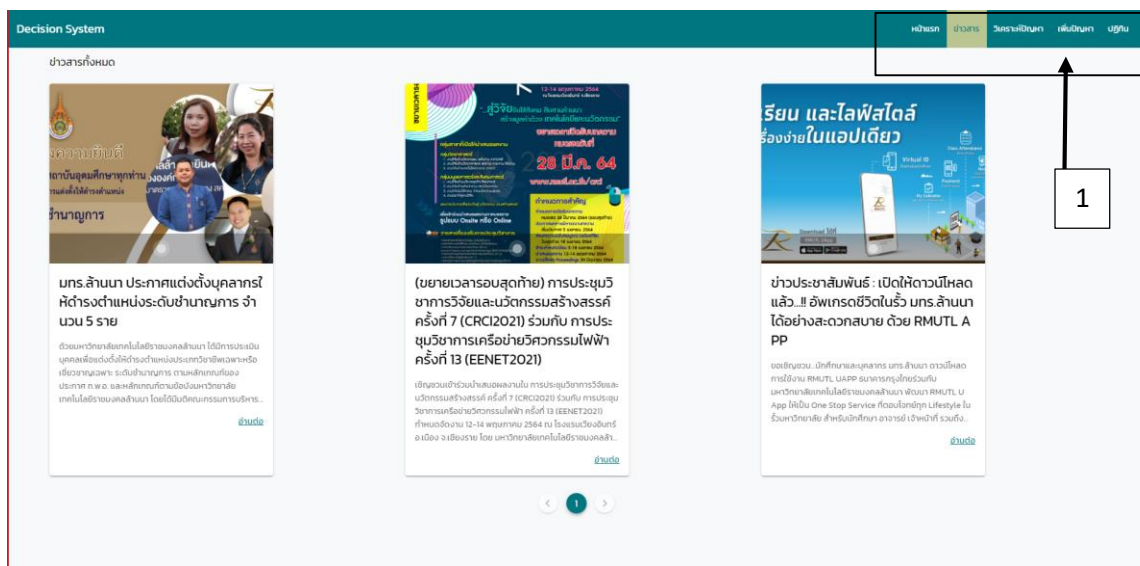
1. หน้าแรกสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป



ภาพที่ ก.16 แสดงหน้าแรก

หมายเลข 1 แถบเมนูสำหรับผู้ใช้งานระบบ เลือกเมนูที่ต้องการ

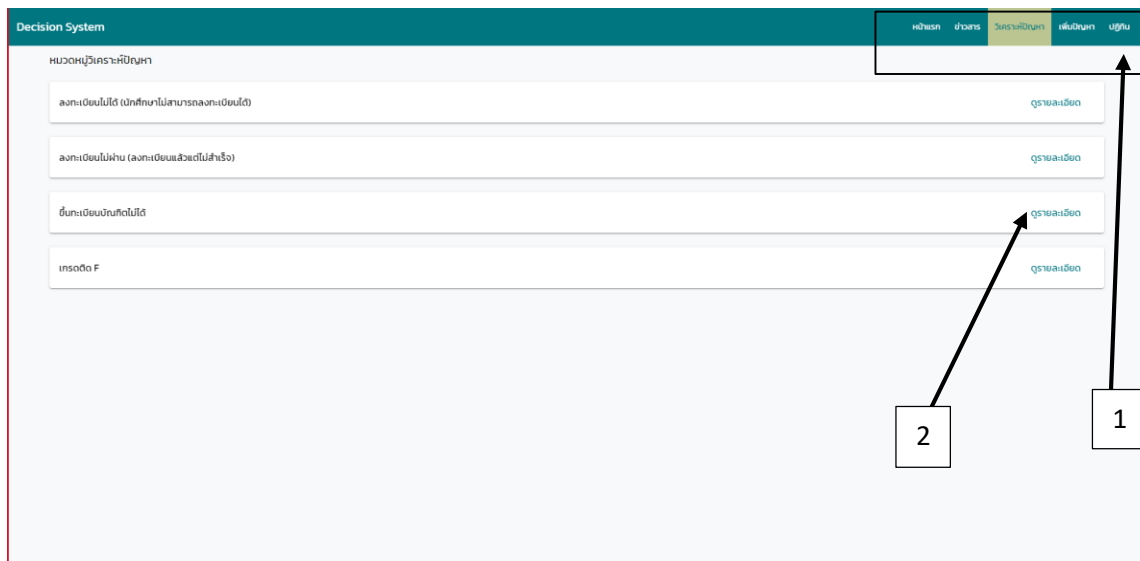
- หน้าแสดงข่าวสารทั้งหมด ผู้ใช้สามารถเลือกดูข่าวสาร หรือ ประกาศของฝ่ายทะเบียน และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาได้



ภาพที่ ก.17 แสดงหน้าข่าวสารทั้งหมด

หมายเลข 1 แถบเมนูสำหรับผู้ใช้งานระบบ เลือกเมนูที่ต้องการ

- หน้าการวิเคราะห์ปัญหา

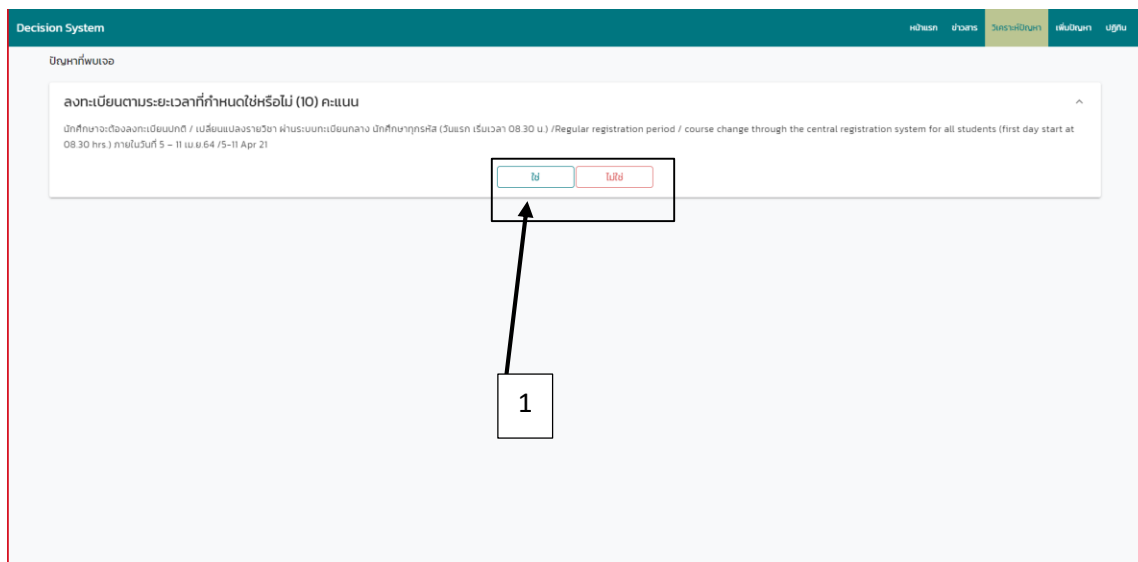


ภาพที่ ก.18 แสดงหน้าการวิเคราะห์ปัญหา

หมายเลข 1 แถบเมนูสำหรับผู้ใช้งานระบบ เลือกเมนูที่ต้องการ

หมายเลข 2 เลือกหมวดหมู่ปัญหาเพื่อเริ่มการวิเคราะห์ปัญหา

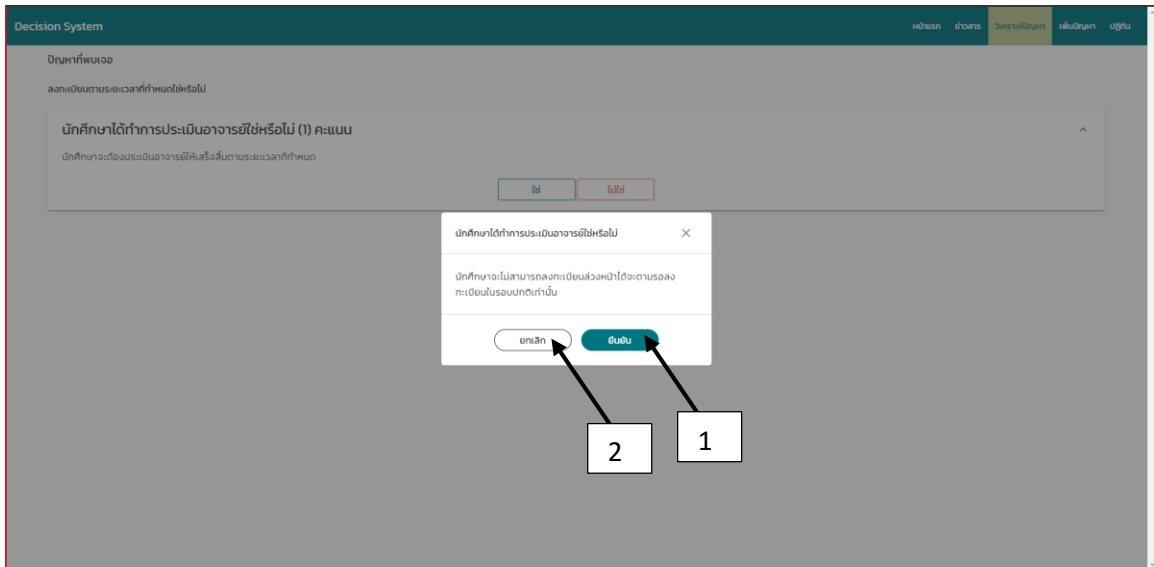
4. หน้าคำถามเพื่อวิเคราะห์ปัญหา



ภาพที่ ก.19 แสดงหน้าคำถามเพื่อวิเคราะห์ปัญหา

หมายเลข 1 เลือกตอบใช่หรือ ไม่ใช่ เพื่อวิเคราะห์ปัญหาต่อไป

5. หน้าวิธีการแก้ไขปัญหา ผู้ใช้ตอบคำถามการวิเคราะห์ปัญหา จนตอบว่าไม่ใช่ ระบบจะทำการวิเคราะห์ แล้วแสดงวิธีการแก้ปัญหาดังภาพที่ ก.20

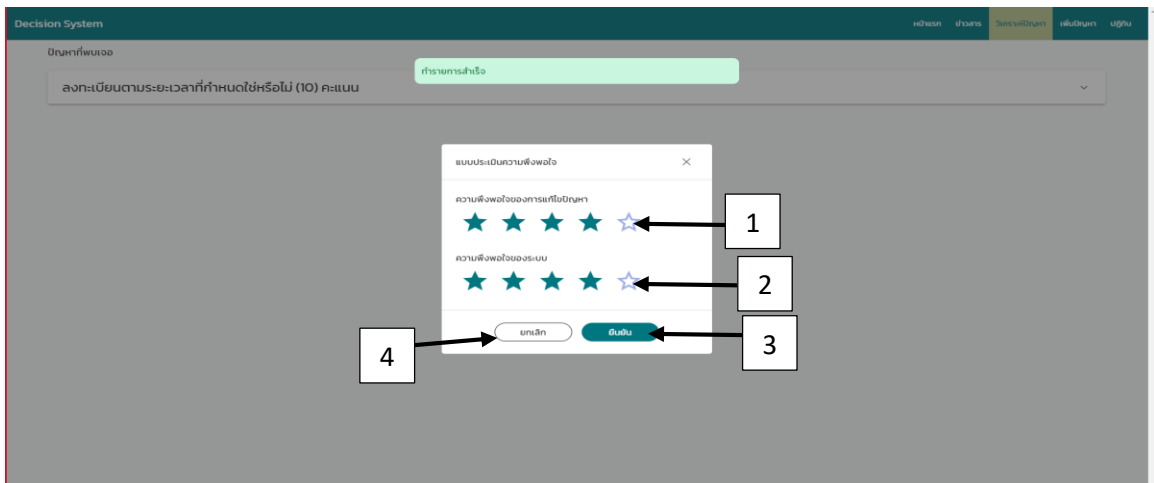


ภาพที่ ก.20 แสดงหน้าวิธีการแก้ไขปัญหา

หมายเลข 1 ปุ่มยืนยัน กดเพื่อไปขั้นตอนต่อไป

หมายเลข 2 ปุ่มยกเลิก กดเพื่อออกจากหน้านี้

6. หน้าประเมินความพึงพอใจ หากได้รับวิธีการแก้ไขปัญหาแล้ว ผู้ใช้ต้องทำการประเมินความพึงพอใจ ดังภาพที่ ก.21



ภาพที่ ก.21 แสดงหน้าประเมินความพึงพอใจ

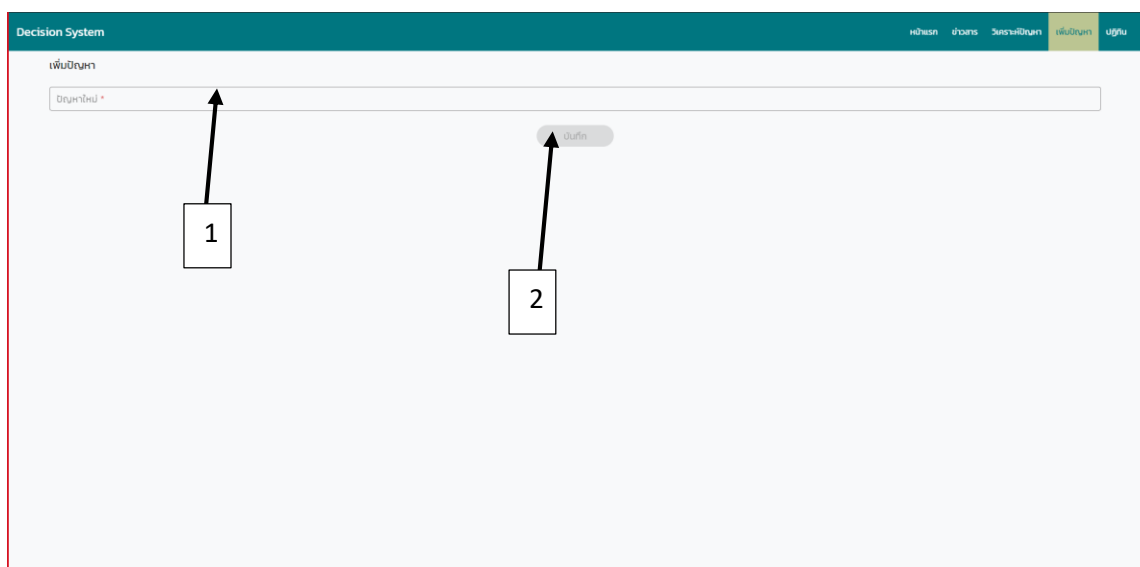
หมายเลข 1 คลิกให้คะแนนจำนวนดาวสำหรับการแก้ไขปัญหา

หมายเลข 2 คลิกให้คะแนนจำนวนดาวสำหรับระบบ

หมายเลข 3 ปุ่มยืนยัน

หมายเลข 4 ปุ่มยกเลิก

7. หน้าเพิ่มปัญหา ผู้ใช้สามารถเพิ่มปัญหาที่พบ หากวิธีแก้ไขปัญหาไม่ตรงกับความต้องการ ดังภาพที่ ก.22



ภาพที่ ก.22 แสดงหน้าเพิ่มปัญหาที่พบ

หมายเลข 1 กรอกปัญหาที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มให้ผู้ดูแลระบบหาวิธีการแก้ไขปัญหา

หมายเลข 2 ปุ่มบันทึก

8. หน้าปฏิทินการศึกษา

Decision System

หน้าหลัก ข้อมูล ระบบข้อมูล ติดต่อเรา ใช้งาน

พฤษภาคม 2564

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22

ภาพที่ ก.23 แสดงหน้าปฏิทิน