

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 2.1 รูปแบบการทำงานของวงจรพัฒนาระบบ	13
ภาพที่ 2.2 ความสัมพันธ์แบบ หนึ่ง-ต่อ-หนึ่ง	25
ภาพที่ 2.3 ความสัมพันธ์แบบ หนึ่ง-ต่อ-กลุ่ม	26
ภาพที่ 2.4 ความสัมพันธ์แบบ กลุ่ม-ต่อ-กลุ่ม	26
ภาพที่ 3.1 โครงสร้างองค์กรของร้านอาหารอีสต์บาร์	36
ภาพที่ 3.2 แสดงแผนผังขั้นตอนการเข้าทำงานของพนักงาน ระบบงานเดิม	37
ภาพที่ 3.3 แสดงแผนผังขั้นตอนการกลางาน ระบบงานเดิม	38
ภาพที่ 3.4 แสดงแผนภูมิการเปลี่ยนแปลงของระบบงานเดิม	39
ภาพที่ 3.5 แสดงแผนผังขั้นตอนการเข้าทำงานของพนักงาน ระบบงานใหม่	40
ภาพที่ 3.6 แสดงแผนผังขั้นตอนการกลางาน ระบบงานใหม่	41
ภาพที่ 3.7 แสดงแผนผังบริบท ของระบบจัดการเวลาเข้างานและการกลางานของพนักงานร้านอาหารอีสต์บาร์	44
ภาพที่ 3.8 แสดงแผนภาพกระแสข้อมูล ระดับที่ 0 ของระบบจัดการเวลาเข้างานและการกลางานของพนักงาน ร้านอาหารอีสต์บาร์	45
ภาพที่ 3.9 แผนภาพกระแสข้อมูลระดับที่ 1 กระบวนการที่ 1 จัดการผู้ใช้งานระบบ	48
ภาพที่ 3.10 แสดงภาพความสัมพันธ์ของระบบ จัดการเวลาเข้างานและการกลางานของพนักงาน ร้านอาหารอีสต์บาร์	50
ภาพที่ 3.11 โครงสร้างระบบจัดการเวลาเข้างานและการกลางานของพนักงานร้านอาหารอีสต์บาร์	57
ภาพที่ 3.12 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ	58

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 3.13 แสดงหน้าแรก ของผู้ดูแลระบบ	58
ภาพที่ 3.14 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลส่วนตัว ของผู้ดูแลระบบ	59
ภาพที่ 3.15 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	59
ภาพที่ 3.16 แสดงหน้าเพิ่มผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	60
ภาพที่ 3.17 แสดงหน้าดูข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	60
ภาพที่ 3.18 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	61
ภาพที่ 3.19 แสดงหน้าแก้ไขรหัสผ่านผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	61
ภาพที่ 3.20 แสดงหน้าแรก ของผู้จัดการ	62
ภาพที่ 3.21 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลส่วนตัว ของผู้จัดการ	62
ภาพที่ 3.22 แสดงหน้าบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ของผู้จัดการ	63
ภาพที่ 3.23 แสดงหน้าตารางการทำงาน ของผู้จัดการ	63
ภาพที่ 3.24 แสดงหน้าจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ ของผู้จัดการ	64
ภาพที่ 3.25 แสดงหน้าเพิ่มผู้ใช้งานระบบ ของผู้จัดการ	64
ภาพที่ 3.26 แสดงหน้าดูข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้จัดการ	65
ภาพที่ 3.27 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้จัดการ	65
ภาพที่ 3.28 แสดงหน้าแก้ไขรหัสผ่านพนักงาน ของผู้จัดการ	66
ภาพที่ 3.29 แสดงหน้าเช็คเวลาการเข้า-ออกงานของพนักงาน ของผู้จัดการ	66
ภาพที่ 3.30 แสดงหน้าระบบจัดการ ตารางการทำงาน ของผู้จัดการ	66
ภาพที่ 3.31 แสดงหน้าจัดการประเภทการผลงาน ของผู้จัดการ	67
ภาพที่ 3.32 แสดงหน้าเพิ่มประเภทการผลงาน ของผู้จัดการ	67
ภาพที่ 3.33 แสดงหน้าจัดการการผลงาน ของผู้จัดการ	67
ภาพที่ 3.34 แสดงหน้ารายละเอียดการผลงานพนักงาน ของผู้จัดการ	68

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 3.35 แสดงหน้าแรก ของพนักงาน	68
ภาพที่ 3.36 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลส่วนตัว ของพนักงาน	69
ภาพที่ 3.37 แสดงหน้าบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ของพนักงาน	69
ภาพที่ 3.38 แสดงหน้าตารางการทำงาน ของพนักงาน	70
ภาพที่ 3.39 แสดงหน้าทำรายการผลงาน ของพนักงาน	70
ภาพที่ 3.40 แสดงหน้าประวัติการลา ของพนักงาน	71
ภาพที่ 3.41 แสดงหน้ารายละเอียดการลา ของพนักงาน	71
ภาพที่ 4.1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ	72
ภาพที่ 4.2 แสดงหน้าแรก ของผู้ดูแลระบบ	73
ภาพที่ 4.3 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลส่วนตัว ของผู้ดูแลระบบ	73
ภาพที่ 4.4 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	74
ภาพที่ 4.5 แสดงหน้าเพิ่มผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	74
ภาพที่ 4.6 แสดงหน้าดูข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	75
ภาพที่ 4.7 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	75
ภาพที่ 4.8 แสดงหน้าแก้ไขรหัสผ่านผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	76
ภาพที่ 4.9 แสดงหน้าแรกของ ของผู้จัดการ	76
ภาพที่ 4.10 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลส่วนตัว ของผู้จัดการ	77
ภาพที่ 4.11 แสดงหน้าบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ของผู้จัดการ	77
ภาพที่ 4.12 แสดงหน้าตารางการทำงาน ของผู้จัดการ	78
ภาพที่ 4.13 แสดงหน้าจัดการข้อมูลผู้ไช้ระบบ ของผู้จัดการ	78
ภาพที่ 4.14 แสดงหน้าเพิ่มผู้ใช้งานระบบ ของผู้จัดการ	79
ภาพที่ 4.15 แสดงหน้าดูข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้จัดการ	79

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 4.16 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้จัดการ	80
ภาพที่ 4.17 แสดงหน้าแก้ไขรหัสผ่านพนักงาน ของผู้จัดการ	80
ภาพที่ 4.18 แสดงหน้าเช็คเวลาการเข้า-ออกงานของพนักงาน ของผู้จัดการ	81
ภาพที่ 4.19 แสดงหน้าระบบจัดการ ตารางการทำงาน ของผู้จัดการ	81
ภาพที่ 4.20 แสดงหน้าจัดการประเภทการลางาน ของผู้จัดการ	82
ภาพที่ 4.21 แสดงหน้าเพิ่มประเภทการลางาน ของผู้จัดการ	82
ภาพที่ 4.22 แสดงหน้าจัดการการลางาน ของผู้จัดการ	83
ภาพที่ 4.23 แสดงหน้ารายละเอียดการลางานพนักงาน ของผู้จัดการ	83
ภาพที่ 4.24 แสดงหน้าแรก ของพนักงาน	84
ภาพที่ 4.25 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลส่วนตัว ของพนักงาน	84
ภาพที่ 4.26 แสดงหน้าบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ของพนักงาน	85
ภาพที่ 4.27 แสดงหน้าตารางการทำงาน ของพนักงาน	85
ภาพที่ 4.28 แสดงหน้าทำรายการลางาน ของพนักงาน	86
ภาพที่ 4.29 แสดงหน้าประวัติการลา ของพนักงาน	86
ภาพที่ 4.30 แสดงหน้ารายละเอียดการลา ของพนักงาน	87
ภาพที่ ก.1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ	95
ภาพที่ ก.2 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลส่วนตัว	96
ภาพที่ ก.3 แสดงหน้าแรก ของผู้ดูแลระบบ	97
ภาพที่ ก.4 แสดงหน้าการจัดการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	98
ภาพที่ ก.5 แสดงหน้าเพิ่มผู้ใช้งานระบบ	99
ภาพที่ ก.6 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ของผู้ดูแลระบบ	100

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ ก.7 แสดงหน้าแก้ไขรหัสผ่านผู้ใช้ระบบ	101
ภาพที่ ก.8 แสดงหน้าแรกของ ของผู้จัดการ	102
ภาพที่ ก.9 แสดงหน้าบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ของผู้จัดการ	103
ภาพที่ ก.10 แสดงหน้าตารางการทำงาน ของผู้จัดการ	104
ภาพที่ ก.11 แสดงหน้าจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ ของผู้จัดการ	105
ภาพที่ ก.12 แสดงหน้าเช็คเวลาการเข้า-ออกงานของพนักงาน	106
ภาพที่ ก.13 แสดงหน้าระบบจัดการ ตารางงานทำงาน	106
ภาพที่ ก.14 แสดงหน้าจัดการประเภทการกลางาน	107
ภาพที่ ก.15 แสดงหน้าเพิ่มประเภทการกลางาน	108
ภาพที่ ก.16 แสดงหน้าจัดการการกลางาน ของผู้จัดการ	108
ภาพที่ ก.17 แสดงหน้ารายละเอียดการกลางาน	109
ภาพที่ ก.18 แสดงหน้าการตอบกลับรายการ การลา	110
ภาพที่ ก.19 แสดงหน้าแรก ของพนักงาน	111
ภาพที่ ก.20 แสดงหน้าบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน ของพนักงาน	112
ภาพที่ ก.21 แสดงหน้าตารางการทำงาน ของพนักงาน	112
ภาพที่ ก.22 แสดงหน้าทำรายการกลางาน ของพนักงาน	113
ภาพที่ ก.23 แสดงหน้าประวัติการลา ของพนักงาน	114
ภาพที่ ก.24 แสดงหน้ารายละเอียดการลา ของพนักงาน	114